

# Information om behandling av personuppgifter

# Innehåll

<b>Personuppgiftsansvarig</b> .....	<b>3</b>
<b>Dataskyddsbud</b> .....	<b>3</b>
<b>Varför behandlar vi dina personuppgifter?</b> .....	<b>4</b>
Information och rådgivning.....	4
Hantera inträden, pågående medlemskap och utträden.....	4
Utreda rätten till arbetslöshetsersättning och betala ut arbetslöshetsersättning .....	5
Kontrollarbete och förhindra felaktiga utbetalningar .....	5
Återkräva felaktig utbetald ersättning och skuldhantering kopplat till det .....	5
Följa lagar och regler som gäller i vår verksamhet .....	6
Utveckla verksamheten och servicen till dig som medlem.....	6
Utveckla och testa våra system för att verksamheten ska utföras på ett säkert sätt .....	7
Statistik och forskning .....	7
Lagringstid .....	7
<b>Ändamål och rättslig grund</b> .....	<b>8</b>
<b>Dina rättigheter</b> .....	<b>18</b>
Rätt till information.....	18
Rätt till rättelse .....	18
Rätt till radering (rätten att bli glömd).....	18
Rätt till begränsning av behandling.....	18
Rätt att flytta dina personuppgifter (dataportabilitet) .....	18
Rätt att göra invändningar.....	19
Du kan lämna in klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY).....	19
Skadestånd.....	19
Automatiskt beslutfattande och profilering .....	19
<b>Från vem kan vi få personuppgifter?</b> .....	<b>20</b>
1. Din tidigare a-kassa .....	20
2. Intygsgivare till exempel arbetsgivare eller utbildningsanordnare .....	21
3. Arbetsförmedlingen .....	21
4. Försäkringskassan.....	21
5. Skatteverket.....	21
6. Pensionsmyndigheten .....	22
7. Centrala Studiestödsnämnden.....	22
8. Kronofogdemyndigheten .....	22

9.	EU- eller EES-land .....	23
10.	Migrationsverket, Försäkringskassan, Pensionsmyndigheten med flera.....	23
11.	Statens personadressregister, SPAR.....	23
<b>Vem får vi lämna personuppgifter till? .....</b>		<b>24</b>
1.	Din nya a-kassa .....	24
2.	Arbetsförmedlingen .....	24
3.	Försäkringskassan.....	25
4.	Skatteverket.....	25
5.	Pensionsmyndigheten .....	26
6.	Centrala studiestödsnämnden .....	26
7.	Skatteverket, Pensionsmyndigheten och allmän förvaltningsdomstol .....	26
8.	Trygghetsrådet, Omställningsfonden och Trygghetsstiftelsen .....	26
9.	EU- eller EES-land .....	26
10.	Integritetsskyddsmyndigheten (IMY).....	27
11.	Swedbank .....	27
12.	Kronofogdemyndigheten .....	27
13.	Kommunernas socialnämnder .....	27
14.	Migrationsverket, Försäkringskassan, Pensionsmyndigheten med flera.....	28
15.	Polismyndigheten.....	28
16.	Statistiska Centralbyrån.....	28
17.	Inspektionen för arbetslöshetsförsäkring (IAF) .....	28
18.	Förvaltningsrätterna, kammarrätterna och Högsta förvaltningsdomstolen.....	29
19.	Justitieombudsmannen (JO) .....	29
20.	Justitiekanslern (JK).....	30
21.	Riksrevisionen.....	30
22.	Medlemsundersökningsföretag .....	30
23.	Tolk eller översättare.....	30

# Personuppgiftsansvarig

Lärarnas a-kassa med organisationsnummer 802401-2901. Vi finns på Peter Myndes Backe 16, 118 46 Stockholm.

# Dataskyddsombud

Pontus Olénson finns på mejl [dso@lararnasakassa.se](mailto:dso@lararnasakassa.se).

# Varför behandlar vi dina personuppgifter?

A-kassorna är föreningar som enligt lag har ett myndighetsutövande uppdrag.

Vi behöver behandla dina personuppgifter för att kunna utföra vårt lagstadgade uppdrag. Vi gör detta huvudsakligen med stöd av dataskyddsförordningen artikel 6.1 e som ett led i vår myndighetsutövning, ett allmänt intresse eller för att vi har rättsliga förpliktelser (artikel 6.1 c).

I enstaka fall kan vi behandla dina personuppgifter med stöd av samtycke från dig (6.1.a). Exempelvis om du vill att vi lämnar ut uppgifter om dig till trygghetsorganisationer. När vi använder samtycke som rättslig grund informerar vi dig om det i samband med att vi ber om ditt samtycke.

Vi behöver behandla dina personuppgifter för följande ändamål:

- Information och rådgivning
- Hantera inträden, pågående medlemskap och utträden
- Utredda rätten till arbetslöshetsersättning och betala ut arbetslöshetsersättning
- Kontrollarbete och för att förhindra felaktiga utbetalningar
- Återkräva felaktig utbetald ersättning och skuldhantering kopplat till det
- Följa lagar och regler som gäller i vår verksamhet
- Utveckla verksamheten och servicen till dig som medlem
- Utveckla och testa våra system för att verksamheten ska utföras på ett säkert sätt
- Statistik och forskning

## Information och rådgivning

Vi behandlar dina personuppgifter för att kunna informera och ge råd kring medlemskap i en a-kassa och när du har frågor om arbetslöshetsförsäkringen. Till exempel när du ringer, besöker vår webbplats eller skickar e-post till oss behandlas dina personuppgifter. Det kan gälla specifik information om just ditt ärende eller generell information.

Vår rättsliga grund för att behandla dina uppgifter i samband med behandlingen ovan är myndighetsutövning och allmänt intresse.

## Hantera inträden, pågående medlemskap och utträden

När du vill bli medlem hos oss och under din medlemskapstid behöver vi behandla personuppgifter om dig. När du ansöker om medlemskap hos oss kommer dina personuppgifter registreras i vårt medlemssystem. Vi har en skyldighet att ha ett register

över våra medlemmar. I och med din ansökan om medlemskap kontrollerar vi att du inte redan är medlem i en annan a-kassa. Vi behöver också behandla dina uppgifter för att kunna fakturera medlemsavgiften samt bokföra inbetalda medlemsavgifter. När medlemskapet hos oss upphör automatiskt eller du väljer att avsluta medlemskapet behöver vi även behandla personuppgifter.

Vår rättsliga grund för att behandla dina uppgifter i samband med behandlingen ovan är myndighetsutövning och för att fullgöra rättsliga förpliktelser. Om känsliga personuppgifter behandlas i utredningen om medlemskapet gör vi det med stöd av lag.

## **Utreda rätten till arbetslöshetsersättning och betala ut arbetslöshetsersättning**

Om du ansöker om arbetslöshetsersättning kommer vi behöva behandla dina personuppgifter för att utreda om du har rätt till ersättning. Du ansöker om ersättning via Mina sidor och vi hanterar ditt ärende i Våra sidor. Arbetsgivarintyg kan behandlas i tjänsten arbetsgivarintyg.nu om din arbetsgivare använder den tjänsten. Under utredningen inhämtar vi uppgifter från andra än dig som medlem, se vidare i Bilaga 3: Från vem får vi uppgifter.

Om du blir beviljad ersättning kommer vi också behandla dina uppgifter för att betala ut den.

Vår rättsliga grund för behandlingen ovan är myndighetsutövning. Om känsliga personuppgifter behandlas i utredningen för rätten till ersättning gör vi det med stöd av lag.

## **Kontrollarbete och förhindra felaktiga utbetalningar**

I vårt uppdrag ingår kontrollarbete som ett led i att förhindra att felaktiga utbetalningar görs. Vi har tekniska kontroller som är inbyggda i våra system och utför även kontroller enligt manuella rutiner.

Den rättsliga grunden för denna behandling är allmänt intresse. Om känsliga personuppgifter behandlas i kontrollarbetet gör vi det med stöd av lag.

## **Återkräva felaktig utbetald ersättning och skuldhantering kopplat till det**

Ersättning kan av olika anledningar betalas ut felaktigt. Det kan till exempel bero på att du lämnar felaktiga uppgifter till oss eller att det blir fel av någon annan orsak. Vi återkräver felaktigt utbetald ersättning och måste i utredningen behandla dina personuppgifter. Under utredningen kan vi inhämta uppgifter från annan än dig som medlem, till exempel din arbetsgivare, se vidare i Bilaga 3: Från vem får vi uppgifter.

Vår rättsliga grund för behandlingen ovan är myndighetsutövning. Om känsliga personuppgifter behandlas i utredningen för att återkräva ersättning gör vi det med stöd av lag.

Fordran hanterar vi enligt inkassolagen och god inkassosed. Dina personuppgifter behandlas i skuldhanteringen, till exempel vid upprättandet av en avbetalningsplan eller vid indrivning av fordran hos Kronofogdemyndigheten.

Vår rättsliga grund för skuldhanteringen är myndighetsutövning och fullgörande av rättslig förpliktelse.

## Följa lagar och regler som gäller i vår verksamhet

Vi måste, för att kunna följa lagar och regler i vår verksamhet, behandla dina personuppgifter. Följande exempel kan nämnas:

- Ha ett medlemsregister
- Bokföra medlemsavgifter
- Skicka uppgifter om utbetald ersättning till Skatteverket
- Dokumentera incidenter och anmäla till Integritetsskyddsmyndigheten i vissa fall

Vår rättsliga grund för att genomföra dessa behandlingar är att fullgöra rättslig förpliktelse.

## Utveckla verksamheten och servicen till dig som medlem

Vi strävar ständigt efter att bli bättre. Vi vill att vår verksamhet ska leva upp till en god förvaltning och hög service till dig som medlem. Vi vill också utveckla vår verksamhet till att bli mer effektiv och rättssäker. För att kunna bli bättre behöver vi bland annat göra analyser baserat på medlemsuppgifter och ärendeuppgifter. Vi behöver behandla dina personuppgifter i utvecklingen. I utvecklingsarbetet använder vi ofta pseudonymiserade eller anonymiserade personuppgifter som inte går att koppla ihop med dig som person utan att ha tillgång till information som bara finns bara hos oss.

Exempel på utvecklingsarbete kan vara att vi:

- Ber dig delta i medlemsundersökningar
- Genomför interngranskningar
- Genomför internutbildningar
- Analyserar data på webben för att kunna anpassa och förbättra informationen
- Analyserar ärendedata för att leda och fördela arbete

Vår rättsliga grund för behandlingen ovan är allmänt intresse.

## Utveckla och testa våra system för att verksamheten ska utföras på ett säkert sätt

Vi behöver behandla dina personuppgifter för att förbättra och anpassa våra system för att få säkrare och mer effektiva lösningar. Vi behöver också anpassa våra system vid lagändringar. Vi behöver då utveckla och testa systemen så att dessa fungerar på ett korrekt och säkert sätt. Det gäller för såväl befintliga system som vid införande av nya.

Rättslig grund för behandlingarna ovan är allmänt intresse och fullgörande av rättslig förpliktelse.

## Statistik och forskning

Vi behandlar personuppgifter för att få fram statistik. Vissa statistikuppgifter är vi enligt lag skyldiga att ha samt lämna vidare till Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen (IAF) och till Statistiska centralbyrån. Vi tar också fram statistikuppgifter för att leda och fördela arbetet. Det gör vi utifrån vårt uppdrag att arbeta rättssäkert och effektivt.

Vi bedriver ingen egen forskning men lämnar ibland ut personuppgifter för forskning på arbetslöshetsförsäkringens område. Det är viktigt för oss att främja forskning inom vårt område. Om vi inte har en rättslig skyldighet att lämna ut uppgifterna gör vi alltid en prövning innan uppgifterna lämnas ut för forskning.

Ändamålen och de rättsliga grunderna vi har för att behandla personuppgifter i samband med statistik och forskning är samma som för de ursprungliga behandlingarna.

## Lagringstid

De personuppgifter vi behandlar ingår ofta i allmänna handlingar. Utgångspunkten är att vi ska bevara allmänna handlingar men det finns vissa möjligheter för oss att gallra, det vill säga radera, allmänna handlingar. Hur länge uppgifterna ska bevaras avgörs därför från fall till fall och kan regleras i föreskrift från Riksarkivet. Även andra lagar, till exempel bokföringslagen (1999:1078) ställer krav på att vi ska spara uppgifter viss tid.



# Ändamål och rättslig grund

Område	Typ av behandling	Ändamål med behandlingen	Typ av personuppgifter	Känsliga personuppgifter	Rättslig grund
<b>Information och rådgivning</b>	Hemsida	Informera om arbetslöshetsförsäkringen, medlemskapet och personuppgiftsbehandlingar. Även organisatorisk information finns.	IP-adress, Cookies.		Allmänt intresse
	Telefon	Informera och kommunicera om arbetslöshetsförsäkringen och medlemskapet samt ge generell och specifik service.	Namn, personnummer/samordningsnummer, telefonnummer, IP-adress och de uppgifter du i övrigt lämnar.	Om du lämnar känsliga personuppgifter kommer de att behandlas. Känsliga är uppgifter om: etniskt ursprung, politisk åskådning, religiös övertygelse, fackligt medlemskap, genetik, biometri, hälsa, sexualliv eller sexuell läggning.	Allmänt intresse
	Video-samtal/möte	Informera och kommunicera om arbetslöshetsförsäkringen och medlemskapet samt ge generell och specifik service.	Namn, personnummer/samordningsnummer, telefonnummer, IP-adress och de uppgifter du i övrigt lämnar.	Om du lämnar känsliga personuppgifter kommer de att behandlas. Känsliga är uppgifter om: etniskt ursprung, politisk åskådning, religiös övertygelse, fackligt medlemskap, genetik, biometri, hälsa, sexualliv eller sexuell läggning.	Allmänt intresse

	E-post	Informera och kommunicera om arbetslöshetsförsäkringen och medlemskapet samt ge generell service. Ta emot begäran om nyttjande av rättigheter enligt GDPR.	Namn, e-postadress, IP-adress och de uppgifter du i övrigt lämnar.	Om du lämnar känsliga personuppgifter kommer de att behandlas. Känsliga är uppgifter om: etniskt ursprung, politisk åskådning, religiös övertygelse, fackligt medlemskap, genetik, biometri, hälsa, sexualliv eller sexuell läggning.	Samtycke/Allmänt intresse
	Chatt, human	Informera och kommunicera om arbetslöshetsförsäkringen och medlemskapet samt ge generell service.	IP-adress och de uppgifter du i övrigt lämnar.	Om du, trots att vi uppmanar dig att inte göra det, lämnar känsliga uppgifter kommer de att behandlas. Uppgift om hälsa, sexuell läggning, fackligt medlemskap, religiös övertygelse, politisk åskådning.	Allmänt intresse
	Sociala medier	LinkedIn används i rekryteringssyfte. Facebook och Instagram används för information och kommunikation	IP-adress, namn. Samt uppgifter du i övrigt lämnar	Om du lämnar sådana.	Samtycke/Allmänt intresse
	Boka möte med handläggare	Informera och kommunicera om arbetslöshetsförsäkringen och medlemskapet samt ge generell och specifik service.	Namn, personnummer/samordnings-nummer, telefonnummer, IP-adress och de uppgifter du i övrigt lämnar.	Om du lämnar känsliga personuppgifter kommer de att behandlas. Känsliga är uppgifter om: etniskt ursprung, politisk åskådning, religiös övertygelse, fackligt medlemskap, genetik, biometri, hälsa, sexualliv eller sexuell läggning.	Allmänt intresse

Område	Typ av behandling	Ändamål med behandlingen	Typ av personuppgifter	Känsliga personuppgifter	Rättslig grund
<b>Hantera medlemskap</b>	Inträde	Utreda och besluta om inträde i en a-kassa	Namn, adress, personnummer/samordningsnummer, telefonnummer, e-postadress, uppgifter för att fastställa verksamhetsområde, ärendenummer.		Myndighetsutövning eller rättslig förpliktelse. A-kassan har i uppdrag att administrera arbetslöshetsförsäkringen enligt 1 § LAK.
	Utträde	Utreda och besluta om utträde.	Namn, adress, personnummer/samordningsnummer, telefonnummer, e-postadress, ärendenummer.		Myndighetsutövning eller rättslig förpliktelse. A-kassan har i uppdrag att administrera arbetslöshetsförsäkringen enligt 1 § LAK.
	Uteslutning	Utreda och besluta om att utesluta medlemmar som tillhör fel a-kassa eller medvetet eller av grov vårdslöshet har lämnat oriktiga eller vilseledande uppgifter eller låtit bli att anmäla ändrade uppgifter till en arbetslöshetskassa om förhållanden av betydelse för hans eller hennes rätt till ersättning.	Namn, adress, personnummer/samordningsnummer, telefonnummer, e-postadress, uppgifter för att fastställa verksamhetsområde, ärendenummer.		Myndighetsutövning eller rättslig förpliktelse. A-kassan har i uppdrag att administrera arbetslöshetsförsäkringen enligt 1 § LAK.

Område	Typ av behandling	Ändamål med behandlingen	Typ av personuppgifter	Känsliga personuppgifter	Rättslig grund
<b>Hantera medlemskap (forts.)</b>	Medlemsavgift	Ta in medlemsavgift för att delfinansiera försäkringen (finansieringsavgift), finansiera vår verksamhet (förvaltningskostnader) och övriga utgifter.	Namn, adress, personnummer/sa morningsnummer, telefonnummer, e-postadress, autogiromedgivande, OCR-nummer, medlemsID.	Uppgift om hälsa. Om du lämnar uppgift om sexuell läggning, fackligt medlemskap, religiös övertygelse, politisk åskådning.	Rättslig förpliktelse. 5 § LAK fastställa hur medlemsavgift ser ut och tas in. En a-kassa har skyldighet att ta ut medlemsavgift enligt 41 § LAK.
	Medlemsregister	Kunna administrera försäkringen och medlemskapet.	Namn, adress, personnummer/sa morningsnummer, telefonnummer, e-postadress, medlemsavgiften, sammanhängande medlemskap, medlemstid, ev organisationsnivå, medlemsID.		Rättslig förpliktelse. I 35 § LAK framgår att a-kassan är skyldig att föra ett register över sina medlemmar.

Område	Typ av behandling	Ändamål med behandlingen	Typ av personuppgifter	Känsliga personuppgifter	Rättslig grund
<b>Hantera arbetslöshetsförsäkringen</b>	Ansökan om ersättning	Utreda och besluta om rätten till arbetslöshetsersättning.	Namn, adress, telefonnummer, e-postadress, personnummer/sa morningsnummer, ärendenummer, utredningsmaterial (uppgifter vi får från dig och uppgifter vi tar in från andra) och beslutsmotivering.	Uppgift om hälsa. Om du lämnar uppgift om sexuell läggning, fackligt medlemskap, religiös övertygelse, politisk åskådning.	Myndighetsutövning. Känsliga personuppgifter med stöd av kompletterande dataskyddslagen 3 kap 3 §.
	Utbetalning	Betala ut beslutad ersättning.	Namn, adress, telefonnummer, e-postadress, personnummer/sa morningsnummer, belopp, utbetalningsspecifikation		Myndighetsutövning.
	Omprövning och rättelse	Vid begäran göra en ny prövning hos a-kassan. Vid uppenbara felaktigheter rätta beslut.	Namn, adress, telefonnummer, e-postadress, personnummer/sa morningsnummer, ärendenummer, utredningsmaterial (uppgifter vi får från dig och uppgifter vi tar in från andra) och beslutsmotivering.	Uppgift om hälsa. Om du lämnar uppgift om sexuell läggning, fackligt medlemskap, religiös övertygelse, politisk åskådning.	Myndighetsutövning. Känsliga personuppgifter med stöd av kompletterande dataskyddslagen 3 kap 3 §.
	Överklagan	Rättidspröva och vidarebefordra begäran och handlingar till förvaltningsdomstolarna.	Namn, adress, telefonnummer, e-postadress, personnummer/sa morningsnummer, ärendenummer, underlag för överklagan (uppgifter vi fått från dig och uppgifter vi tagit in från andra).	Uppgift om hälsa. Om du lämnar uppgift om sexuell läggning, fackligt medlemskap, religiös övertygelse, politisk åskådning.	Myndighetsutövning. Känsliga personuppgifter med stöd av kompletterande dataskyddslagen 3 kap 3 §.
	Återkrav	Utreda och besluta om återbetalning av felaktigt utbetald ersättning.	Namn, adress, telefonnummer, e-postadress, personnummer/sa morningsnummer, ärendenummer, skuldbelopp och beslutsmotivering.	Uppgift om hälsa. Om du lämnar uppgift om sexuell läggning, fackligt medlemskap, religiös övertygelse, politisk åskådning.	Myndighetsutövning. Känsliga personuppgifter med stöd av kompletterande dataskyddslagen 3 kap 3 §.

Område	Typ av behandling	Ändamål med behandlingen	Typ av personuppgifter	Känsliga personuppgifter	Rättslig grund
<b>Hantera arbetslöshetsförsäkringen (forts.)</b>	Uteslutning och fränkännande	Utreda och besluta om uteslutning och fränkännande för den som medvetet eller av grov vårdslöshet har lämnat oriktiga eller vilseledande uppgifter eller låtit bli att anmäla ändrade uppgifter till en arbetslöshetskassa om förhållanden av betydelse för hans eller hennes rätt till ersättning.	Namn, adress, telefonnummer, e-postadress, personnummer/sa morningsnummer, ärendenummer, skuldbelopp och beslutsmotivering.	Uppgift om hälsa. Om du lämnar uppgift om sexuell läggning, fackligt medlemskap, religiös övertygelse, politisk åskådning.	Myndighetsutövning. Känsliga personuppgifter med stöd av kompletterande dataskyddslagen 3 kap 3 §.
	Ta emot uppgift om program från Arbetsförmedlingen	Få information om beräkningen vi ska göra.	Personnummer/sa morningsnummer, program-ID, AF-handläggare, telefonnummer till AF-handläggare.		Myndighetsutövning och rättslig förpliktelse 20 § FALF.
	Dagpenningförfrågan från Försäkringskassan	Utreda och besvara förfrågan.	Personnummer/sa morningsnummer, program-ID ersättning per dag, genomsnittlig arbetstid och kvarvarande ersättningsdagar.		Myndighetsutövning och rättslig förpliktelse 24 § FALF.
	Samordning ersättning och aktivitetsstöd	Aktivitetsstöd och ersättning ska jämföras och avräknas från beslutad ersättningsperiod.	Personnummer/sa morningsnummer, program-ID, tilldelade dagar, förbrukade dagar.		Myndighetsutövning och rättslig förpliktelse 22 § ALF.

Område	Typ av behandling	Ändamål med behandlingen	Typ av personuppgifter	Känsliga personuppgifter	Rättslig grund
<b>Skuldhantering</b>	Återbetalning av felaktig ersättning	Driva in återbetalning av felaktigt utbetald ersättning.	Namn, adress, personnummer/sa morningsnummer, ärendenummer, skuldbelopp. Uppgift om betalningsförmåga.		Myndighetsutövning och rättslig förpliktelse. 68-68 f §§ ALF.17 § IAFFS 2018:1. God inkassosed framgår av 5-11 §§ Inkassolagen, IMY:s praxis och IMY:s allmänna råd "Tillämpning av inkassolagen".
	Indrivning medlemsavgift	Indrivning av förfallen medlemsavgift.	Namn, adress, personnummer/sa morningsnummer, ärendenummer, skuldbelopp. Uppgift om betalningsförmåga.		Rättslig förpliktelse. 41 § LAK
<b>Utveckla verksamheten och servicen till dig som medlem</b>	Nöjdkundindex (NKI)	Få information om hur du upplever a-kassans tillgänglighet och bemötande som en grund för a-kassans kvalitetsarbete.	Namn, kön, ålder, telefonnummer, e-postadress, bostadsadress, medlemstid, ersättningsperiod och senaste utbetalning.		Allmänt intresse.
	Utbildning internt	Kunskap, likabehandling, rättssäkerhet och lära sig myndighetsutövningen.	Alla personuppgifter som förekommer i handläggningsarbetet kan förekomma under utbildning.	Om sådana förekommer i utbildningsunderlaget.	Myndighetsutövning och allmänt intresse.
	Interngranskning	Likabehandling och rättssäkerhet.	Alla personuppgifter som förekommer i handläggningsarbetet kan förekomma vid granskning.	Om sådana förekommer i granskningsunderlaget.	Allmänt intresse.
	Extern granskning	Skyldighet enligt lag att lämna ut uppgifter för tillsyn.	Vi lämnar ut de uppgifter som begärs om det finns lagstöd för det.	Om sådana förekommer i granskningsunderlaget.	Allmänt intresse och rättslig förpliktelse.
	Besökshistorik på hemsida	Förbättra innehåll, design och funktion av hemsidor.	Ip-adress, besökshistorik		Samtycke/ Allmänt intresse

	Inspelning av telefonsamtal	Uppföljning av kvaliteten på medarbetarens hantering av samtal och som stöd vid hotfulla samtal.	Personnummer/samordningsnummer och telefonnummer. Parternas röster och samtalets innehåll i övrigt.	Om du lämnar sådana.	Allmänt intresse
--	-----------------------------	--	---	----------------------	------------------

Område	Typ av behandling	Ändamål med behandlingen	Typ av personuppgifter	Känsliga personuppgifter	Rättslig grund
<b>Utveckla och testa våra system och andra säkerhetsåtgärder</b>	Testning	Säkerställa att systemen fungerar korrekt innan produktionssättning.	Personuppgifter som förekommer i handläggningsarbetet kan förekomma vid testning.	Känsliga personuppgifter som förekommer i handläggningsarbetet kan förekomma vid testning.	Allmänt intresse och rättslig förpliktelse (säkerhetsåtgärder enligt artikel 32 GDPR).
	Utbildning, teknisk	Säkerställa att vi hanterar systemen på rätt sätt för att uppnå likabehandling, rättssäkerhet och informationssäkerhet.	Personuppgifter som förekommer i handläggningsarbetet kan förekomma vid teknisk utbildning.	Känsliga personuppgifter som förekommer i handläggningsarbetet kan förekomma vid teknisk utbildning.	Allmänt intresse och rättslig förpliktelse (säkerhetsåtgärder enligt artikel 32 GDPR).
	Felsökning och rättning.	Säkerställa att systemen fungerar korrekt och rätta eventuella fel.	Personuppgifter som förekommer i handläggningsarbetet kan förekomma vid felsökning och rättning.	Känsliga personuppgifter som förekommer i handläggningsarbetet kan förekomma vid felsökning och rättning.	Allmänt intresse och rättslig förpliktelse (säkerhetsåtgärder enligt artikel 32 och korrekthet enligt artikel 5 GDPR).
	Loggning	Möjliggöra felsökning och rättning samt kontrollera obehörig tillgång.	Händelser i systemen som visar vissa identifierande uppgifter.	Känsliga personuppgifter som förekommer i handläggningsarbetet kan förekomma vid loggning.	Allmänt intresse och rättslig förpliktelse (säkerhetsåtgärder enligt artikel 32 GDPR).
	Utveckling	Förbättra rättssäkerhet, effektivitet, säkerhet och	Personuppgifter som förekommer i handläggningsarbetet kan	Känsliga personuppgifter som förekommer i handläggningsarbetet kan	Allmänt intresse och rättslig förpliktelse (inbyggt dataskydd och



		utveckla vid lagändringar.	förekomma vid utveckling.	förekomma vid utveckling.	dataskydd som standard enligt artikel 25 GDPR).
	Backup	Skydda information och återställa vid förlust.	Personuppgifter som förekommer i handläggningsarbetet kan förekomma vid backup.	Känsliga personuppgifter som förekommer i handläggningsarbetet kan förekomma vid backup.	Allmänt intresse och rättslig förpliktelse (säkerhetsåtgärder enligt artikel 32 GDPR).

Område	Typ av behandling	Ändamål med behandlingen	Typ av personuppgifter	Känsliga personuppgifter	Rättslig grund
<b>Statistik och forskning</b>	IAF	Skyldighet enligt lag att lämna ut uppgifter för uppföljning.	5 § LAKFo anger vad vi får och ska lämna ut.		Rättslig förpliktelse enligt 90 § LAK och 5 § LAKFo.
	Intern statistik	Leda, fördela och följa upp arbetet.	Personuppgifter som förekommer i handläggning av medlemskap och utredning av ersättningsärenden.		Allmänt intresse.
	SCB	Skyldighet enligt lag att lämna ut uppgifter för uppföljning.	7 a § LAKFo anger vad vi får och ska lämna ut.		Rättslig förpliktelse enligt 94 G LAK och 7 a § LAKFo.
	Forskning	Främja forskning på arbetslöshetsförsäkringsområdet.	De uppgifter som efter rättslig prövning, lämnas ut till forskaren.	De uppgifter som efter rättslig prövning, lämnas ut till forskaren.	Artikel 5 och 89 GDPR, forskning omfattas inte.
<b>LUS-anmälan</b>	Utveckling	Skyldighet enligt lag att underrätta andra myndigheter.	Personnummer, namn, adress, anledningen till den felaktiga utbetalningen, misstänkt felaktigt ersättningslag och tidsperiod om det är möjligt.	Hälsouppgift.	2 § lag (2008:206) om underrättelseskyldighet vid felaktiga utbetalningar från välfärdssystemen.

<b>Polisanmälan</b>	Backup	Anmäla brott.	Personnummer, namn, adress, uppgifter som behövs för att anmäla händelsen.	Känsliga personuppgifter som förekommer i handlägningsarbetet kan förekomma vid polisanmälan.	Rättslig förpliktelse. Bidragsbrottslag (2007:612) och Brottsbalken.
---------------------	--------	---------------	--	---	--

# Dina rättigheter

## Rätt till information

Du kan begära att få information om att vi behandlar personuppgifter om dig, och i så fall en kopia av personuppgifterna tillsammans med annan information om behandlingen, till exempel ändamål med behandlingen, lagringstid mm. Denna rättighet kallas också för rätten till registerutdrag. Vi sammanställer och skickar registerutdrag till dig så snart som möjligt efter att vi fått din begäran, vi har i normalfallet 30 dagar på oss.

## Rätt till rättelse

Om du anser att personuppgifter som vi har om dig är felaktiga eller ofullständiga kan du be att få dem rättade. Du har också rätt att komplettera med sådana personuppgifter som saknas och som är av betydelse för vårt uppdrag.

## Rätt till radering (rätten att bli glömd)

Enligt dataskyddsförordningen kan du ha rätt att få dina personuppgifter raderade. Detta är dock ingen absolut rättighet. Det finns regler som styr vårt uppdrag och hur länge vi får och ska spara personuppgifter. Dessa regler står över Dataskyddsförordningen bestämmelser. Exempel: Arkivreglerna styr hur en arbetslöshetskassa får gallra och bevara uppgifter. Trots att en person inte längre är medlem är vi skyldiga att spara vissa personuppgifter för alltid.

## Rätt till begränsning av behandling

Du har i vissa fall rätt att begära att behandlingen av dina personuppgifter begränsas. Detta är dock ingen absolut rättighet. Om vi, efter prövning, kommer fram till att behandlingen ska begränsas innebär det att uppgifterna endast får lagras.

Du har rätt att begära begränsning:

- om du anser att personuppgifterna är felaktiga och du har begärt att de ska rättas.
- om du anser att vår behandling är olaglig och du motsätter dig att vi raderar uppgifterna.
- om du anser att vi inte behöver uppgifterna för ett specifikt syfte.
- om du har invänt mot behandlingen för att du tycker att din rätt till privatliv väger tyngre än vårt intresse av att behandla personuppgifterna.

Begränsning ska ske under tiden vi utreder din invändning.

## Rätt att flytta dina personuppgifter (dataportabilitet)

Du har rätt att få ut personuppgifter som rör dig i ett strukturerat, maskinläsbart format för att du ska kunna flytta dina uppgifter till en annan tjänsteleverantör. Rättigheten gäller när

vi behandlar dina personuppgifter utifrån samtycke eller avtal och gäller bara för vissa av de personuppgifter du själv lämnat.

Vi behandlar dina uppgifter främst utifrån myndighetsutövning. Om du önskar byta arbetslöshetskassa överför vi dina personuppgifter till den enligt vår speciallagstiftning.

## Rätt att göra invändningar

Du har i vissa fall rätt att invända mot vår behandling av dina personuppgifter.

Rätten att invända gäller när vi behandlar dina personuppgifter för att utföra en uppgift av allmänt intresse, som ett led i myndighetsutövning eller efter en intresseavvägning.

Om vi inte kan visa att det finns tvingande berättigade skäl att fortsätta behandla uppgifterna måste vi upphöra med behandlingen.

## Du kan lämna in klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY)

Om du anser att vi behandlar uppgifter om dig i strid med dataskyddsförordningen kan du lämna in ett klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten, [www.imy.se](http://www.imy.se).

## Skadestånd

Om du har lidit skada på grund av att vi har behandlat dina personuppgifter i strid med dataskyddsförordningen kan du ha rätt till skadestånd från oss.

## Automatiskt besluffattande och profilering

Vår handläggning och vårt beslutsfattande är till viss del automatiserad:

- Om Arbetsförmedlingen meddelar oss att du inte lämnat in din aktivitetsrapport i tid, i enlighet med 43 § p 2 ALF, kommer vi att automatiskt kommunicera uppgifterna med dig och om det är aktuellt, automatiskt fatta beslut om att innehålla ersättningsdagar. Det slutgiltiga beslutet fattas dock av en handläggare.
- När du fått ett beslut om beviljad ersättning hanteras beslut om utbetalning automatiskt med dina tidrapporter som grund. Eventuella hinder för ersättning hanteras dock av en handläggare.
- Vi beviljar medlemskap automatiskt om inträdesbegäran är gjord via webben. Avslag på inträdesbegäran fattas dock av en handläggare

Alla beslut är överklagningsbara. Automatiseringen sker baserat på givna regler och rutiner.

Vi använder oss inte av profilering i någon del av vår automatiserade hantering.

# Från vem kan vi få personuppgifter?

I de flesta fall får vi personuppgifterna från dig när du ansöker om medlemskap eller ersättning. När vi enligt lag får och det är nödvändigt för bedömningen av din rätt till ersättning kan vi hämta följande uppgifter:

## 1. Din tidigare a-kassa

När du avslutar ditt medlemskap i en a-kassa för att gå med hos oss hämtar vi vissa uppgifter från din gamla a-kassa. Det är uppgifter om ditt medlemskap. Om du söker ersättning hos oss tar vi också emot ett antal uppgifter om hur villkoren för ersättning har sett ut när du var medlem hos den tidigare a-kassan. Vi hämtar följande uppgifter.

- namn, personnummer och i förekommande fall samordningsnummer,
- vilket datum du senast inträtt i a-kassan och från vilket datum du har ett obrutet medlemskap i a-kassan,
- vilket datum du utträtt ur a-kassan och orsaken till utträdet,
- vilken period det senast fastställda arbetsvillkoret avser, beviljad ersättning i form av grundersättning respektive inkomstrelaterad ersättning samt senast fastställd genomsnittlig inkomst per dag, ersättning per dag och genomsnittlig arbetstid,
- påbörjat karensvillkor, antalet fullgjorda karensdagar och uppgift om den första och den senaste karensveckan,
- antalet förbrukade dagar i den senast påbörjade ersättningsperioden och senast ersatt vecka,
- antalet förbrukade deltidsvveckor,
- beslut om godkänd bisyssla samt uppgift om bisysslan avser anställning eller näringsverksamhet,
- beslut om rätt till ersättning på grund av företagares arbetslöshet,
- beslut om att ersättning får lämnas samtidigt med vissa studier och uppgift om antalet dagar eller veckor som förbrukats samtidigt med studier i senast påbörjade ersättningsperiod,
- beslut om varning och avstängning från rätt till ersättning och beslut om fränkännande av rätt till ersättning,
- senast fattat beslut med anledning av pension eller pensionsbelopp per månad, och
- beslut om deltagande i arbetsmarknadspolitiskt program och tidpunkt då deltagandet påbörjades.

Se 48 e § ALF och 25 a § FALF.

## 2. Intygsgivare till exempel arbetsgivare eller utbildningsanordnare

Vanligtvis begär vi uppgifter direkt från dig. Ibland behöver vi kontakta intygsgivaren, exempelvis din arbetsgivare, för att hämta in uppgifter, till exempel om något intyg saknar information, är missvisande eller om det finns frågetecken om informationen. Vi informerar alltid dig om vi hämtar uppgifter från någon annan än dig.

Se 47 § ALF samt 6 och 25 §§ förvaltningslag (2017:900).

## 3. Arbetsförmedlingen

När du har ersättning från oss får vi uppgifter om du är registrerad som arbetssökande, deltar i program eller avbrutit ett program från Arbetsförmedlingen. Vi får följande uppgifter:

- namn, personnummer och i förekommande fall samordningsnummer,
- från och med vilken dag du är anmäld eller avanmäld på arbetsförmedlingen,
- vilket arbetsmarknadspolitiskt program du anvisats till, omfattningen och tidsperioden för programmet,
- om du avbrutit programmet.

Se 48 a § ALF och 20 § FALF.

## 4. Försäkringskassan

- När du söker och får ersättning från oss får vi uppgifter om ersättning eller annat stöd som Försäkringskassan betalt ut och för vilka perioder. namn, personnummer och i förekommande fall samordningsnummer,
- att en anmälan eller en ansökan om förmån, ersättning eller annat stöd har lämnats in,
- vilken förmån, ersättning eller annat stöd som har beviljats,
- under vilken tidsperiod och i vilken omfattning en förmån, ersättning eller annat stöd utges eller har utgetts,
- antalet dagar med förmån, ersättning eller annat stöd,
- tidsperiod, antal dagar och med vilket eller vilka belopp som aktivitetsstöd betalats ut,
- vilket belopp som har betalats ut, och
- om ett beslut ändrats.
- uppgift om dina barns födelsedatum för att kunna beslut om eventuell förlängning av ersättningsperioden.

Se 48 c § ALF och 22 § FALF.

## 5. Skatteverket

När du har ersättning från oss får vi uppgifter om din inkomst från Skatteverkets beskattningsdatabas så att vi ska kunna beräkna och kontrollera din ersättning från oss. De uppgifter vi får är:

- uppgift från arbetsgivardeklaration eller förenklad arbetsgivardeklaration,
- identifikationsuppgifter för den som lämnar kontrolluppgift och dig och
- uppgift om den redovisningsperiod som deklarationen avser.

Se 8 d § förordning (2001:588) om behandling av uppgifter i Skatteverkets beskattningsverksamhet.

## 6. Pensionsmyndigheten

När du har ersättning från oss får vi uppgifter om pension eller annan förmån från Pensionsmyndigheten.

- Namn, personnummer och i förekommande fall samordningsnummer,
- att du lämnat in ansökan om pension eller annan förmån,
- vilken pension eller förmån som beviljats
- under vilken tidsperiod och i vilken omfattning pension eller annan förmån betalas eller har betalats ut
- omfattningen av inkomstgrundad ålderspension
- vilket belopp som betalats ut, och
- om beslut ändrats, och
- om uttag av pension har återkallats.

Se 48 c § ALF och 22 a § FALF.

## 7. Centrala Studiestödsnämnden

När du har ersättning från oss får vi uppgifter om du har sökt eller beviljats studiestöd från Centrala Studiestödsnämnden (CSN).

- namn, personnummer och i förekommande fall samordningsnummer,
- att en ansökan om studiestöd har lämnats in,
- för vilken tidsperiod studiestöd har sökts och beviljats,
- vilket studiestöd som har beviljats,
- omfattningen av studiestödet,
- vilket studiestöd som har betalats ut,
- för vilken tidsperiod studiestöd har betalats ut, och
- om nämnden ändrat eller återtagit ett beslut om studiestöd.

Se 48 c § ALF och 23 § FALF.

## 8. Kronofogdemyndigheten

När du har ersättning från oss får vi uppgifter om eventuella betalningsförelägganden, utmätningar eller skuldsaneringar. Vi använder även uppgifter för att kunna hantera våra fordringar enligt god inkassosed. Uppgifter som vi får:

- exekutionstitel, skuldbelopp, dag när skulden fastställdes och när den förföll till betalning, inbetalda medel och den tidpunkt vid vilken skulden preskriberas,
- utmätning och annan verkställighet enligt utsökningsbalken,
- skuldsanering och F-skuldsanering, och
- redovisning av verkställighetsuppdraget.

Se 12 § förordning (2001:590) om behandling av uppgifter i Kronofogdemyndighetens verksamhet.

## **9. EU- eller EES-land**

Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen (IAF) fattar beslut om du får söka arbete i en annan EU-stat samtidigt som du har ersättning från oss. Beslutet överförs till oss och om du söker ersättning från ett annat EU-land kommer vi att få uppgift om din anmälan på arbetsförmedlingsmyndigheten i det aktuella EU-landet.

Vi hämtar uppgifter om försäkrings- och arbetsperioder i annat EU- eller EES-land om du behöver tillgodoräkna dig perioder när du söker ersättning hos oss.

Vi kan hämta uppgifter om pågående utbetalningar av socialförsäkringsförmåner i andra EU- eller EES-länder och begära avräkning för skulder mot ersättning som har betalats i annat EU- eller EES-land.

Enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 987/2009 om tillämpning av förordning (EG) nr 883/2004 om samordning av de sociala trygghetssystemen är medlemsländer skyldiga att utbyta informationen med varandra elektroniskt.

## **10. Migrationsverket, Försäkringskassan, Pensionsmyndigheten med flera**

Migrationsverket, Försäkringskassan, Pensionsmyndigheten, Skatteverket, Kronofogdemyndigheten, Centrala studiestödsnämnden och Arbetsförmedlingen är enligt lag (2008:206) skyldiga att meddela oss om de tror att en ekonomisk förmån har beslutats eller betalats ut felaktigt eller med ett för högt belopp hos oss.

## **11. Statens personadressregister, SPAR**

Vi hämtar dina folkbokföringsuppgifter från SPAR för att vi ska ha aktuella uppgifter om dig.



# Vem får vi lämna personuppgifter till?

Vi lämnar i förekommande fall ut personuppgifter till följande mottagare:

## 1. Din nya a-kassa

När du söker medlemskap i en ny a-kassa för vi över uppgifterna om ditt medlemskap. Om du söker ersättning från den nya a-kassan för vi också över ett antal uppgifter om hur villkoren för ersättning har sett ut när du var medlem hos oss. Vi lämnar följande uppgifter:

- namn, personnummer och i förekommande fall samordningsnummer,
- vilket datum du senast inträtt i a-kassan och från vilket datum du har ett obrutet medlemskap i a-kassan,
- vilket datum du utträtt ur a-kassan och orsaken till utträdet,
- vilken period det senast fastställda arbetsvillkoret avser,
- beviljad ersättning i form av grundersättning respektive inkomstrelaterad ersättning samt senast fastställd genomsnittlig inkomst per dag, ersättning per dag och genomsnittlig arbetstid,
- påbörjat karensvillkor, antalet fullgjorda karensdagar och uppgift om den första och den senaste karensveckan,
- antalet förbrukade dagar i den senast påbörjade ersättningsperioden och senast ersatt vecka,
- antalet förbrukade deltidsvveckor,
- beslut om godkänd bisyssla samt uppgift om bisysslan avser anställning eller näringsverksamhet,
- beslut om rätt till ersättning på grund av företagares arbetslöshet,
- beslut om att ersättning får lämnas samtidigt med vissa studier och uppgift om antalet dagar eller veckor som förbrukats samtidigt med studier i senast påbörjade ersättningsperiod,
- beslut om varning och avstängning från rätt till ersättning och beslut om fränkännande v rätt till ersättning,
- senast fattat beslut med anledning av pension eller pensionsbelopp per månad, och
- beslut om deltagande i arbetsmarknadspolitiskt program och tidpunkt då deltagandet påbörjades.

Se 48 e § lag (1997:238) om arbetslöshetsförsäkring, ALF, 25 a § förordning (1997:835) om arbetslöshetsförsäkring, FALF och 34 § lag (1997:239) om arbetslöshetskassor, LAK.

## 2. Arbetsförmedlingen

När du har ersättning från oss lämnar vi följande uppgifter till Arbetsförmedlingen:

- namn, personnummer och i förekommande fall samordningsnummer,
- antalet förbrukade ersättningsdagar och antalet förbrukade veckor du har arbetat eller fyllt i deltidarbete på dina tidrapporter,
- om du uppfyller ett arbetsvillkor eller inte, och i så fall från och med vilket datum,
- om du har varnats eller stängts av från rätt till ersättning,
- beslut som vi fattat med anledning av ett meddelande från Arbetsförmedlingen,
- beslut om godkänd bisyssla
- beslut om att du i vissa fall har rätt till ersättning samtidigt som du studerar.

Se 48 b § ALF och 21 § FALF. Visad från webbplats Version 1.0 2023-09-09

### **3. Försäkringskassan**

När du har ersättning från oss lämnar vi följande uppgifter till Försäkringskassan:

- namn, personnummer och i förekommande fall samordningsnummer,
- om du inte uppfyller villkoren för arbetslöshetsersättning,
- vilken dag ersättningsperioden börjar,
- om du uppgett att du haft semester eller varit förhindrad att arbeta en viss dag,
- om du uppgett att du varit sjuk eller föräldraledig en viss dag samt omfattningen av sjukfrånvaron eller ledigheten,
- om du lämnat in en ansökan om ersättning för en viss dag,
- senaste kalendervecka som ersättning betalats ut för,
- din uppgivna genomsnittliga arbetstid,
- uppgiven arbetsmöjlighet samt från och med vilken dag det gäller,
- beräknad ersättning per dag som lämnas eller skulle ha lämnats samt om ersättningen per dag beräknats som inkomstrelaterad ersättning eller inte,
- tidsperiod, antal dagar och med vilket eller vilka belopp som arbetslöshetsersättning lämnats,
- antalet möjliga ersättningsdagar som återstår innan ett program börjar,
- med vilket belopp du fått arbetslöshetsersättning när Försäkringskassan fattat beslut om sjukersättning, aktivitetsersättning eller arbetsskadeersättning retroaktivt,
- om du fått din arbetslöshetsersättning minskad med tjänstepension, och
- om du uppfyller ett arbetsvillkor eller inte, och i så fall från och med vilket datum.

Se 48 d § ALF och 24 § FALF.

### **4. Skatteverket**

När du har ersättning från oss lämnar vi kontrolluppgift för ränteutgifter och arbetsgivardeklaration på individnivå till Skatteverket. Det innebär att vi redovisar utbetalningar och skatteavdrag månadsvis. Vi lämnar även kontrolluppgift för betald medlemsavgift, om du inte aktivt valt att en sådan inte ska lämnas till Skatteverket.

Se 18 kap 1 §, 22 kap 27 § och 26 kap skatteförfarandelag (2011:1244), SFL.

## 5. Pensionsmyndigheten

När du har ersättning från oss har vi en skyldighet att lämna uppgifter till Pensionsmyndigheten.

- Namn, personnummer och i förekommande fall samordningsnummer,
- tidsperiod, antal dagar och med vilket belopp som ersättning lämnats.

Se 48 d § ALF och 24 a § FALF.

## 6. Centrala studiestödsnämnden

När du har ersättning från oss har vi en skyldighet att lämna vi följande uppgifter till CSN:

- namn, personnummer och i förekommande fall samordningsnummer
- beräknad dagpenning som lämnas eller skulle ha lämnats
- hans eller hennes normala arbetstid
- antal möjliga ersättningsdagar som återstår innan studietiden börjar, och
- om han eller hon inte har rätt till ersättning

Se 48 d § ALF, 25 § FALF

## 7. Skatteverket, Pensionsmyndigheten och allmän förvaltningsdomstol

Om Skatteverket, Pensionsmyndigheten eller allmän förvaltningsdomstol begär det lämna vi uppgifter om dig som är ärenden om allmän ålderspension, särskilt pensionstillägg, efterlevandepension och efterlevandestöd.

Se 110 kap. 32 § Socialförsäkringsbalk (2010:110)

## 8. Trygghetsrådet, Omställningsfonden och Trygghetsstiftelsen

För att du ska kunna ta del av tilläggförsäkringar och dylikt lämna vi uppgifter om din ersättningsrätt till Trygghetsrådet, Omställningsfonden och Trygghetsstiftelsen. Vi gör endast detta om du samtycker till utlämnandet.

## 9. EU- eller EES-land

Enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 987/2009 om tillämpning av förordning (EG) nr 883/2004 om samordning av de sociala trygghetssystemen är medlemsländer skyldiga att utbyta informationen med varandra elektroniskt.

Vi lämna ut uppgifter om fullgjorda försäkrings- och arbetsperioder om du har sökt ersättning vid arbetslöshet i ett annat medlemsland.

Vi kan lämna ut uppgifter om beslutade återkrav av arbetslöshetsersättning och begära avräkning för skulder mot ersättning som har betalats ut i annat EU- eller EES-land.

## 10. Integritetsskyddsmyndigheten (IMY)

Vi ska på begäran samarbeta med IMY och kan i samband med det komma att behöva lämna ut personuppgifter.

Se artikel 31 och 33 Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG (allmän dataskyddsförordning), dataskyddsförordningen.

## 11. Swedbank

När du får ersättning från oss lämnar vi ditt personnummer eller samordningsnummer samt belopp till Swedbank så att de kan betala ut din ersättning. All arbetslöshetsersättning betalas ut via Swedbank och detta sker med stöd av avtal.

## 12. Kronofogdemyndigheten

Om du har ersättning från oss och Kronofogdemyndigheten har ett utmättningsärende som gäller dig är vi skyldiga att lämna följande uppgifter till dem:

- namn, personnummer och i förekommande fall samordningsnummer,
- att vi har fått en ansökan om ersättning från dig,
- hur mycket ersättning vi betalar ut till dig,
- datum för utbetalning av ersättning,
- din ersättning per dag och hur mycket skatt vi drar på din ersättning, och
- antal ersättningsdagar som återstår av din ersättningsperiod.

Se 4 kap 15 § utsökningsbalken (1981:774) och 25 b § FALF.

Om vi har betalat ut ersättning till dig felaktigt, det vill säga ersättning du inte har rätt till, och du inte betalar tillbaka ersättningen, kan vi vända oss till Kronofogdemyndigheten för indrivning. Det kan även hända att vi vänder oss till allmän domstol för att få en fordran fastställd där tingsrätten är första instans.

## 13. Kommunernas socialnämnder

När du har ersättning från oss kan vi komma att lämna uppgifter till din kommuns socialnämnd. Vi är då skyldiga att lämna ut följande uppgifter:

- namn, personnummer och i förekommande fall samordningsnummer,
- beslut om rätt till arbetslöshetsersättning,
- att en ansökan om arbetslöshetsersättning lämnats in,
- med vilket belopp arbetslöshetsersättning har betalats ut eller ska betalas ut,
- vilka kalenderveckor och antal dagar utbetalningen avser,
- datum för utbetalning, och

- beslut om avstängning från rätt till ersättning och beslut om fränkännande av rätt till ersättning.

Se 11 kap 11 § socialtjänstlagen (2001:453) och 4 § förordning (2008:975) om uppgiftsskyldighet i vissa fall enligt socialtjänstlagen.

#### **14. Migrationsverket, Försäkringskassan, Pensionsmyndigheten med flera**

Vi lämnar dina uppgifter till Migrationsverket, Försäkringskassan, Pensionsmyndigheten, Centrala studiestödsnämnden, Arbetsförmedlingen, kommunerna och andra a-kassor om vi har anledning att anta att du felaktigt har fått ett beslut om eller en utbetalning av en ekonomisk förmån i den andra organisationens verksamhet.

Se lag (2008:206) om underrättelseskyldighet vid felaktiga utbetalningar från välfärdssystemen.

#### **15. Polismyndigheten**

Vi är enligt bidragsbrottslag (2007:612) skyldiga att anmäla misstänkt bidragsbrott till Polismyndigheten. Utöver det anmäler vi brott enligt Brottsbalken.

Personuppgifter som kan komma i fråga är personnummer, namn, adress, uppgifter som behövs för att anmäla händelsen.

#### **16. Statistiska Centralbyrån**

Vi lämnar uppgifter till Statistiska Centralbyrån om medlemskap och ersättning för att de ska kunna ta fram statistik. Vi ska lämna ut uppgift om:

- Personnummer eller samordningsnummer,
- tidpunkter för in- och utträden,
- perioder med utbetald arbetslöshetsersättning och med vilka belopp ersättning betalats ut under medlemstiden, samt
- vilken a-kassa du tillhör eller har tillhört.

Se 94 g § LAK och 7 a § förordning (1997:836) om arbetslöshetskassor, LAKFo.

#### **17. Inspektionen för arbetslöshetsförsäkring (IAF)**

Om du har eller har haft ersättning från oss kan vi om IAF begär det, lämna dina uppgifter så de kan utöva tillsyn och uppföljning. Följande uppgifter ska vi lämna ut:

- personnummer, kommun, län och a-kassans beteckning,
- datum för den första och sista dagen av den beviljade ersättningsperioden,
- uppgivna förvärvsinkomster och lönetyp,
- beräknad genomsnittliga arbetstid och arbetsmöjligheten i timmar per vecka,
- antalet dagar med ersättning och karenstid,

- antalet återstående ersättningsdagar i ersättningsperioden efter utbetalningstillfället,
- utbetalat bruttobelopp per vecka som utbetalningen avser,
- datum för anmälan för rätt till arbetslöshetsersättning,
- datum för det senaste och tidigare inträden i a-kassan,
- datum för det senaste utträdet ur a-kassan och orsak till utträdet,
- land där personen söker arbete med rätt att behålla ersättning enligt artikel 64.1 c i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 883/2004 av den 29 april 2004 om samordning av de sociala trygghetssystemen, och
- försäkringsperiod som har legat till grund för en sammanläggning enligt förordning (EG) nr 883/2004 samt land som en period har fullgjorts i.
- om du utför eller fyller i deltidsarbete,
- om reglerna om företagares arbetslöshet tillämpas,
- om ersättning per dag lämnas i form av grundbelopp eller inkomstrelaterad ersättning och uppgift om ersättningens storlek,
- om du bedöms komma att uppfylla villkoren för en ny ersättningsperiod när mindre än 70 ersättningsdagar återstår av ersättningsperioden,
- om du har beslut om bisyssla, det antal timmar per vecka som bisysslan omfattar och inkomsten per vecka av bisysslan,
- uppgift om studier som du bedriver under en ersättningsperiod,
- antalet dagar med aktivitetsstöd som har jämförts med ersättningsdagar,
- övriga beslut och omständigheter av betydelse för din rätt till arbetslöshetsersättning.
- beslut om avstängning,
- andra fall där rätten till ersättning har ifrågasatts och därför prövats särskilt och
- i övriga fall då utbetalad ersättning återbetalats eller ska återbetalas till a-kassan.

Vi kan även lämna ut uppgifter om dig om du har ett pågående skadeståndsärende hos IAF.

Se 90 § LAK, 5 och 7 §§ LAKFo samt Justitiekanslerns beslut med diarienummer: 3714-04-40.

## **18. Förvaltningsrätterna, kammarrätterna och Högsta förvaltningsdomstolen**

När du överklagar ett ärende som vi har fattat beslut i lämnar vi uppgifterna vidare till förvaltningsrätten, kammarrätten eller Högsta förvaltningsdomstolen.

## **19. Justitieombudsmannen (JO)**

Om du gör en JO-anmälan för att du anser att du har blivit felaktigt behandlad av oss skickar vi dina uppgifter till Justitieombudsmannen.

Vi ska lämna de upplysningar och yttranden som en ombudsman begär.

Se 13 kap. 6 § Regeringsformen (1974:152), RF.

## 20. Justitiekanslern (JK)

Om du gör en anmälan till JK för att du har ett skadeståndsanspråk eller lämnar ett klagomål på vår handläggning skickar vi de uppgifter om dig som begärs till Justitiekanslern.

Se 3 och 10 §§ lag (1975:1339) om Justitiekanslerns tillsyn och 3 § förordning (1975:1345) med instruktion för Justitiekanslern.

## 21. Riksrevisionen

Vi lämnar uppgifter till Riksrevisionen vid dess granskningar.

Se 2 § lag (2002:1022) om revision av statlig verksamhet med mera.

## 22. Medlemsundersökningsföretag

Vi lämnar uppgifter till företag som genomför medlemsundersökningar för att kvalitetssäkra och utveckla verksamheten. Vi gör detta med stöd av att vårt uppdrag är av allmänt intresse och att det därför är av vikt att vi vet att vi utför uppdraget korrekt. Uppgifter vi lämnar är:

- Namn
- Kön
- Ålder
- Telefonnummer
- E-postadress
- Medlemstid
- Ersättningsperiod
- Senaste utbetalning

## 23. Tolk eller översättare

Vi lämnar ut uppgifter till tolk eller översättare för att få hjälp med översättning i ett enskilt ärende om vi bedömer att det finns behov.

En översättare får del av de personuppgifter som framgår av dokumentet som ska översättas. En tolk tar del av de personuppgifter som framkommer vid tolkningstillfället.

Se 13 § förvaltningslagen (2017:900).